

## **OFFRE D'EMPLOI : attaché-e de groupe thématique auprès du groupe d'élus RCGE**

CV et lettre de motivation à adresser par courriel à [lucie.watrinet@grenoble.fr](mailto:lucie.watrinet@grenoble.fr) (secrétaire générale du groupe RCGE) **avant le 11/07/2019** avec en objet « attaché-e de groupe thématique auprès du groupe d'élus RCGE »

**Les entretiens auront lieu la semaine du 15 au 19 juillet**, pour une prise de poste au 1<sup>er</sup> septembre

Sous l'autorité de la secrétaire générale et sous la responsabilité des deux co-président-es de groupe, au sein d'une équipe de 5 personnes, l'attaché-e de groupe thématique participe à la vie et au travail délibératif du groupe d'élus RCGE sur la base des objectifs politiques définis par ses 42 membres

### **Les missions**

- Assurer l'information et l'accompagnement des élus par un appui technique et politique ;
- Assister aux différentes réunions des élus et du groupe et rédiger des compte rendus de réunions ;
- Préparer les séances du conseil municipal en analysant les délibérations, en aidant les élus à préparer leurs interventions ;
- Suivre 3 commissions parmi les 5 de la Ville de Grenoble (Ville Solidaire et Citoyenne / Ville Emancipatrice / Ville Durable) ;
- Assurer une veille politique nationale et locale
- Assurer la transmission d'information aux représentant-es des mouvements (projets de délibérations, communiqués de presse, ...).

### **Les compétences**

- Très bonnes capacités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Sens politique, discrétion, bonne gestion du temps, rigueur et capacités d'organisation, force de proposition

### **Profil recherché**

- Sciences politiques, communication politique, journalisme, master communication
- Goût pour la politique et partage des valeurs portées par le rassemblement des citoyens, de la gauche, et des écologistes
- Bonne connaissance du milieu politique grenoblois

### **Conditions**

- CDD de 6 mois à mi-temps à l'Hôtel de Ville de Grenoble, 11, boulevard Jean Pain
- Rémunération en fonction de l'expérience
- Accès restauration administrative / PDA